

# Plantilla del llibre d'IVA

28 desembre 2022

## PLANTILLA DE DOCUMENTACIÓ ASSOCIATIVA



A continuació us presentem un model de full de càlcul que pretén **facilitar la declaració de l'Impost del Valor Afegit (IVA)** a les entitats, una tasca que si es desenvolupa de forma periòdica i ordenada no és complicada de gestionar.

El llibre d'IVA que us presentem en aquesta plantilla només és un **document intern que facilita la gestió de l'impost**, no hi ha cap administració que demani aquest document, però l'estructura és la mateixa que la que demana l'administració en la declaració de l'IVA trimestral i, per tant, ajuda a la bona gestió econòmica i fiscal de l'entitat.

Moltes associacions, en el desenvolupament de les seves activitats, compren i venen béns i serveis. Quan **entreguin béns i prestin serveis, hauran de repercutir (cobrar) l'IVA** en el preu dels béns i serveis que cobrin i l'hauran de **suportar (pagar) en els béns i serveis quan comprin a tercers**.

L'IVA és l'impost sobre el valor afegit, en general és del 21%, però el percentatge varia en funció del bé o servei que es tracti. També cal destacar que la llei contempla diferents casos en els quals **certs béns i serveis estan exempts d'IVA**, com per exemple moltes activitats educatives, formatives i culturals. Per comprovar tots aquests aspectes consulteu la [Llei de l'IVA 37/1992](#), títol II Cap. I Article 20.

# Consulta i descàrrega de la plantilla

- [Arxiu .ods](#)
- [Arxiu .xlsx](#)
- [Arxiu en línia \(Drive\)](#). **Atenció!** Dupliqueu l'arxiu per poder fer-lo servir des de la vostra unitat (des del menú superior: 'Fitxer' > 'Fes una còpia')

## Com es fa servir la plantilla?

La plantilla està disponible en diferents formats: dos formats descarregables que us podeu baixar per treballar des del vostre ordinador i un format Drive que haureu de duplicar per poder treballar-hi en línia.

A més, tingueu en compte la següent llegenda:

- **Text en vermell:** tot allò que heu de modificar o omplir.
- **Comentaris al marge:** recomanacions, explicacions o aclariments per facilitar la comprensió de la plantilla.

## Altres recursos d'interès

- [Impost sobre el Valor Afegit \(IVA\) a les associacions: característiques i exempcions](#) (CRAJ)
- [L'Impost sobre el Valor Afegit \(IVA\) a les associacions: gestió i obligacions](#) (CRAJ)
- [L'Impost sobre el Valor Afegit \(IVA\) a les associacions: regla de la prorrata](#) (CRAJ)
- [La fiscalitat a les associacions: informació bàsica](#) (CRAJ)
- [La gestió econòmica diària de l'associació](#) (CRAJ)
- [Plantilla de control d'ingressos i despeses en efectiu](#) (CRAJ)
- [Plantilla de pressupost](#) (CRAJ)
- [Plantilla de Factura](#) (CRAJ)
- [Plantilla de llibre de caixa i control pressupostari](#) (CRAJ)
- [Plantilla d'estat de comptes](#) (CRAJ)
- [Plantilla de seguiment per a la justificació econòmica de subvencions d'un projecte](#) (CRAJ)

- [Plantilla de rebut de pagament](#) (CRAJ)

## Per a més informació

Si teniu dubtes o necessiteu un cop de mà, poseu-vos en contacte amb nosaltres o demaneu-nos un assessorament gratuït escrivint a [info@crajbcn.cat](mailto:info@crajbcn.cat), trucant al **93 265 52 17** o per [Telegram](#) o [WhatsApp](#).